

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников
Протокол №1 от 30.08. 2021 г..
Председатель общего собрания

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МОУ детский сад №379
Патрина Н.В.
Приказ №1290 от 30.08.2021 г.

Согласовано

с мнением Родительского комитета
МОУ детский сад №379
Протокол №1 от 30.08.2021 г.

Положение о административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 379 Краснооктябрьского района Волгограда»

I. Общие положения

1.1. Административно-общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 379 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 379) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи образовательного учреждения в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МОУ детский сад № 379.

1.2. . Положение о административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников (далее – положение) разработано в соответствии с Приказом Департамента по образованию администрации Волгограда № 175 от 30.03.2021 «Об усилении контроля за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда»

II. Структура комиссии по контролю за организацией и качеством питания

2.1. Административно-общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МОУ детский сад № 379 и представителей родительской общности. Общее количество членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания – 7 человек.

2.2. Председателем административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников является заведующий МОУ детский сад № 379, а в его отсутствие – исполняющий обязанности заведующего. Из числа членов административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания назначается заместитель председателя комиссии по контролю за организацией питания.

2.3. В состав административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания входят:

- Заведующий МОУ детский сад № 379 (в его отсутствие – исполняющий обязанности заведующего)

- Старший воспитатель

- Завхоз

- Социальный педагог

- Воспитатель

- 2 члена родительской общности

2.4. Состав административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания утверждается приказом заведующего МОУ детский сад № 379.

2.5. В своей деятельности административно-общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания руководствуется настоящим Положением и Порядком организации питания воспитанников в МОУ детский сад № 379.

III. Основные задачи работы административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МОУ детский сад № 379.

3.2. Анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МОУ детский сад № 379.

3.4. Координация деятельности МОУ детский сад № 379 и организации общественного питания, с которой заключен контракт (по вопросам питания).

3.5. Контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области питания в детском саду.

3.6. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в детском саду, принятия мер по их пресечению.

3.7. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.

3.8. Анализ результатов исполнения приказов по МОУ детский сад № 379.

IV. Порядок и направления работы административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания

4.1. Административно-общественная комиссия по контролю за организацией питания организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в детском саду и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи и т.д.);
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 20-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Административно-общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания осуществляет внеплановый контроль за организацией питания воспитанников, в т.ч. при поступлении жалоб от родителей (законных представителей) воспитанников на качество питания

4.4. Административно-общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания проводит заседание по плану, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания

5.1. Члены административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по контролю за организацией питания.

5.2. Члены административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на

- заседаниях комиссии по контролю за организацией и качеством питания предложений, поручений;
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в детском саду;
 - Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МОУ детский сад №379.

VI. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Результаты контроля за организацией и качеством питания в детском саду могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления детского сада: Совет МОУ детский сад № 379, Общее собрание, Родительский комитет.

VII. Ответственность.

7.1. Члены административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания, занимающиеся контролем за организацией питания в детском саду, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

Положение составил:

Заведующий МОУ детский сад № 379

Н.В.Патрина

СОГЛАСОВАНО

С мнением родительского комитета МОУ детский сад № 379

Протокол № 1 от 30.08.2024